|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ ИГЛИН РАЙОНЫМУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ КӘЛТӘ АУЫЛ СОВЕТЫ****АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ СОВЕТЫ****452416, Кәлтә ауылы, Парк урамы, 21****Тел./факс (34795) 2-76-21/2-76-22****e-mail: k\_v\_l@bk.ru** |  | **СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****КАЛЬТОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИГЛИНСКИЙ РАЙОНРЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН****452416, с. Кальтовка, ул. Парковая, 21****Тел./факс (34795) 2-76-21/2-76-22****e-mail: k\_v\_l@bk.ru** |

 **КАРАР РЕШЕНИЕ**

**О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Совет сельского поселения Кальтовский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкор-

тостан решил:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

Глава сельского поселения Н.П. Козловский

6 июля 2016 г.

№ 107

 Приложение к решению Совета

 сельского поселения Кальтовский

 сельсовет муниципального района

 Иглинский район РБ

 от 6 июля 2016 № 107

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замеща- ющими муниципальные должности в сельском поселении Кальтовский сель совет муниципального района (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конф- ликту интересов.

 2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конф- ликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегули- рованию конфликта интересов. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Уведомление подается в Комиссию по соблюдению требований к долж- ностному поведению и урегулированию конфликта интересов в сельском поселении Кальтовский сельсовет муниципального района Иглинский рай- он Республики Башкортостан (далее – Комиссия) по форме согласно прило- жению к настоящему Положению и подлежит регистрации в журнале регист рации уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности в сеьс- ком поселении Кальтовский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан, о возникновении личной заинтересован- ности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал). На уведомлении ставится отметка о его поступлении с указанием даты и регистрационного номера по журналу. Копия уведомления с отмет- кой о дате и времени его получения выдается лицу, замещающему муници- пальную должность, представившему уведомление. В случае если уведом- ление поступило по почте, копия зарегистрированного в установленном по- рядке уведомления направляется лицу, замещающему муниципальную должность, направившему уведомление, по почте заказным письмом не позднее дня, следующего за днем регистрации уведомления. В журнале указывается регистрационный номер, который присваивается уведомлению в момент его регистрации, дата регистрации уведомления, сведения о лице замещающими муниципальную должность, представившем уведомление (Ф.И.О., замещаемая должность, подпись), сведения о лице, зарегистриров- шему уведомление (Ф.И.О., подпись), сведения о получении лицом, замеща ющими муниципальную должность, представившим уведомление, его копии.

 4. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном решением Совета сельского поселения от 06 июля 2016г. № «Об утверждении Положения о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на заме щение муниципальных должностей , лицами, замещающими муниципаль- ные должности, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муници- пальные должности, а также о порядке рассмотрения вопросов, касающих- ся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и урегулирования конфликта интересов».

Приложение № 1 к Положению о порядке сообщения лицами, замещающи-

ми муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованнос- ти при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или мо- жет привести к конфликту интересов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отметка об ознакомлении)

Председателю комиссии по соблюдению требований к должностному пове- дению и урегулированию конфликта интересов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от (Ф.И.О., замещаемая должность) Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конф- ликту интересов. Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересован- ности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления. (нужное подчеркнуть). 20 г. (подпись лица, (расшифровка направляющего подписи) уведомление)

**АКТ ОБ ОБНАРОДОВНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА**

Мы, нижеподписавшиеся комиссия в составе главы сельского поселения Кальтовский сельсовет муниципального района Иглинский район Респуб-

лики Башкортостан Ф.И.О., управляющего делами СП Кальтовский сель- совет Ф.И.О., депутат Совета СП Кальтовский сельсовет Ф.И.О.. настоя-щим подтверждаем, что «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года с целью официального обнародования правовых актов сельского поселения, Кальтовский сель- совет затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражда- нина, в здании администрации сельского поселения по адресу: с.Кальтовка, ул. Парковая, д. 21, на информационном стенде.