Администрация сельского поселения Кальтовский сельсовет

муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан

 КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 18 ноябрь 2014 й. № 22 18 ноября 2014 г.

 О внесении изменений и дополнений в Административный регламент

**исполнения муниципальной услуги** по выдаче справок, относящимся

к ведению органов местного самоуправления, в том числе справка

о составе семьи, справка о наличии земельного участка, справка

с места жительства, выписка из похозяйственной (домовой) книги,

справка о задолженности по арендной плате и т.д. администрацией

сельского поселения Кальтовский сельсовет

 В целях реализации мероприятий по разработке и утверждению админист-

ративных регламентов предоставления муниципальных услуг в сельском поселе-

нии Кальтовский сельсовет, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» (с из-

менениями и дополнениями), Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об

организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом

сельского поселения Кальтовский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 Дополнить раздел 2 словами следующего содержания:

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1. Отказ заявителя (физического лица) на обработку своих персональных данных;

2. Обращение лица, не относящегося к категории заявителей.

3. Не подлежат приему документы (их копии), написанные неразборчиво, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова или иные исправления, исполненные карандашом, с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно понять их содержание.

Максимальный срок ожидания в очереди при предоставлении услуги – 30 минут.

 Изложить п. 5.2 в следующей редакции:

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, либо в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в тече- ние пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

Дополнить Административный регламент словами следующего содержания:

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Дополнить Административный регламент словами следующего содержания:

Доступзаявителей к парковочным местам является бесплатным.
 Место предоставления муниципальной услуги должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещение.
 Центральный вход в здание, где расположено место предоставления муници- пальной услуги, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании комитета, предоставляющего муници- пальную услугу.
 Для и инвалидов и лиц с ограниченными возможностями центральный вход в здание, где расположено место предоставления муниципальной услуги, оборудуется кнопкой вызова специалиста для оказания необходимой помощи.
 Прием заявителейосуществляется в кабинете секретаря комиссии, который оборудован, в том числе, местом для информирования, заполнения документов и ожидания в очереди.
 У входа в кабинет размещается табличка с наименованием помещения.
Место предоставления муниципальной услуги должно соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Помещения оборудуются противо-
пожарной системой.
 Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителейс информационными материалами, оборудуются информационными стендами.
 Места для заполнения документов обеспечиваются бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.
 Места ожидания в очереди на консультацию, предоставление или получение документов должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками).

 3.Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде адми- нистрации сельского поселения Кальтовский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управ-

ляющего делами сельского поселения Кальтовский сельсовет

Глава сельского поселения Н.П. Козловский